

Учено мнение
выборного органа первичной профсоюзной
организации МБУДО «ДДТ»
(протокол № 21 от 03 » декабря 2024 г.)

Председатель выборного органа
первичной профсоюзной организации
Пьянкова Л.В. Пьянкова

Утверждено

приказом МБУДО «ДДТ»

от 03 » декабря 2024 г. № 230

Директор МБУДО «ДДТ»

И.Н. Лоскутова



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дом детского творчества»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - МБУДО «ДДТ», Учреждение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (статья 26 часть 4);
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022 г. № 629;
- Устава МБУДО «ДДТ».

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением, объединяющим педагогических работников, действующим в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. В состав педагогического совета входят: директор учреждения (как правило, председатель), его заместители, методисты, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, руководители структурных подразделений.

2.2. На заседания педагогического совета могут приглашаться специалисты управления образования администрации Вельского муниципального района, представители образовательных и общественных организаций, социальных партнеров, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образовательной деятельности, родители (законные представители) обучающихся и иные лица.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. К компетенции педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- обсуждение и утверждение годового плана работы Учреждения;
- участие в разработке режима работы Учреждения;
- обсуждение и принятие локальных актов Учреждения, а также внесение в них изменений;
- обсуждение и внесение предложений, направленных на совершенствование образовательного процесса, содержания образования, форм, методов учебно-воспитательной работы;

- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- при необходимости создание временных или постоянных творческих групп и объединений, советов дела и установление их полномочия;
- заслушивание отчетов педагогических работников, внесение предложений по повышению их педагогического мастерства;
- рассмотрение вопросов деятельности детских объединений и подведение итогов работы за прошедший период (за год);
- представление педагогов к различным видам поощрений, включая материальные;
- обеспечение социальной защиты обучающихся и сотрудников Учреждения;
- утверждение перечня дополнительных услуг (в т. ч. платных);
- принятие решения о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме экзаменов, контрольных срезов, зачетов или иных форм;
- участие в рациональном использовании денежных средств и формировании собственного фонда Учреждения;
- принятие решения о дисциплинарном воздействии на обучающихся в порядке, установленном законодательством;
- рассмотрение отчета по итогам самообследования Учреждения;
- определение составов комиссий: аттестационной, тарификационной и других.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Председателем педагогического совета является директор Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности), который обязан приостановить выполнение решений Педагогического совета или наложить «вето» на них в случаях, противоречащих действующему законодательству.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на 2 года, который работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет работает по утвержденному плану работы Учреждения на учебный год.

4.4. Педагогический совет собирается, как правило, не реже двух раз в течение учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные педагогические советы.

4.5. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало более половины педагогических работников Учреждения.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос директора Учреждения.

4.6. Решения, принятые в соответствии с полномочиями педагогического совета и действующим законодательством, обязательны к исполнению для всех работников Учреждения.

4.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Решения педагогического совета оформляются протоколом.

Протоколы заседаний педагогического совета подписываются председателем и секретарем и хранятся у председателя педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. Протоколы оформляются в печатном варианте.

5.4. Книга протоколов педагогического совета Учреждения входит в номенклатуру дел.