

УТВЕРЖДЕНО
на заседании комиссии по
подготовке, заключению, контролю
исполнения коллективного договора
МБУДО «ДДТ»
Протокол № 2
от «04» сентября 2025 г.

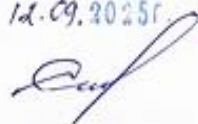
ПРИНЯТО
На общем собрании (конференции)
работников МБУДО «ДДТ»
Протокол № 4
от «05» сентября 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о внесении изменений и дополнений в Коллективный договор
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества» на 2025-2028 годы
(регистрационный номер 394 от 09.06.2025 г.)

Дополнительное соглашение прошло
уведомительную регистрацию в государственном
казенном учреждении Архангельской области
«Архангельский областной центр занятости
населения»

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО:
ГКУ АО «АРХАНГЕЛЬСКИЙ
ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ» ПОДПИСЬ
ДАТА: 12.09.2025г. № 486



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», в лице директора Лоскутовой Ирины Николаевны, именуемое в дальнейшем «работодатель» с одной стороны и работники в лице их представителя – первичной профсоюзной организации, от имени которого выступают профком и председатель первичной профсоюзной организации Пьянкова Леся Васильевна, руководствуясь статьей 34 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 11.7 Коллективного договора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» на 2025-2028 годы» (далее - Коллективный договор) заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В соответствии с решением Комиссии по подготовке, заключению, контролю исполнения коллективного договора (протокол № 3 от «04» сентября 2025 г.) внести следующие изменения и дополнения в Коллективный договор:

1.1. Из пункта 3.3. раздела 3 Режим рабочего времени и времени отдыха ссылку на приложение №7 к Договору исключить.

1.2. Пункт 3.10 раздела 3 Режим рабочего времени и времени отдыха изложить в следующей редакции:

«3.10. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе Работодателя, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, указанных в пункте 11 приложения № 1 приказа Минпросвещения России от 04.04.2025 № 269, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов).

Определение и изменение объема учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную работу, регламентируется Положением о порядке определения объема учебной нагрузки педагогических работников Учреждения.»

Ссылку на приложение №8 к Договору из настоящего подпункта исключить.

1.3. Подпункт 3.21.1 пункта 3.21 раздела 3 Режим рабочего времени и времени отдыха изложить в следующей редакции:

«3.21.1. Продолжительность длительного отпуска, очередность его предоставления, разделение его на части, продление на основании листка нетрудоспособности в период нахождения в длительном отпуске, присоединение длительного отпуска к ежегодному основному оплачиваемому отпуску, предоставление длительного отпуска, работающим по совместительству, оплата за счёт средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, и другие вопросы определены в Положении о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам Учреждения длительного отпуска сроком до одного года, разработанном на основе приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.03.2025 № 236.»

Ссылку на приложение №9 к коллективному договору из настоящего подпункта исключить.

1.4. Пункт 3.24 раздела 3 Режим рабочего времени и времени отдыха изложить в следующей редакции:

«3.24. Работникам Учреждения, работающим на условиях ненормированного рабочего дня, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее трех календарных дней. Конкретный перечень работников Учреждения, имеющих право на дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день, определяется настоящим Договором с учетом мнения

выборного органа первичной Профсоюзной организации. Перечень профессий и должностей работников, работающих на условиях ненормированного рабочего дня, а также продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска представлены в приложении № 7 к настоящему Договору.».

1.5. Абзац третий пункта 3.33 раздела 3 Режим рабочего времени и времени отдыха изложить в следующей редакции:

«Пунктом 17 «Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», утвержденных приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 № 268 (далее по тексту – Особенности, утвержденные приказом № 268) установлено, что в дни недели (периоды времени, в течение которых функционирует Учреждение), свободные для работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в организации иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие этих работников в организации (по месту работы) не требуется.».

1.6. Абзац пятнадцатый пункта 3.33 раздела 3 Режим рабочего времени и времени отдыха изложить в следующей редакции:

« - в этот день работник свободен от выполнения дополнительных видов работ, которые он выполняет за дополнительную оплату (руководство методическим объединением и другие виды работ, предусмотренные пунктом 16 Особенности, утвержденные приказом № 268).».

1.7. Пункт 3.34 раздела 3 Режим рабочего времени и времени отдыха изложить в следующей редакции:

«3.34. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся Учреждения и не совпадающие для педагогических работников и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (далее соответственно – каникулярное время и отпуск), являются для них рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотренных пунктом 26 Особенности, утвержденных приказом № 268).

В каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических и иных работников, должен быть уточнен режим их рабочего времени (пункт 27 Особенности, утвержденные приказом № 268).

Режим рабочего времени всех работников в каникулярное время регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками работ с указанием их характера и особенностей, предусмотренных пунктом 34 Особенности, утвержденных приказом № 268.

В связи с вышеизложенным в настоящем пункте, в Учреждении в каникулярный период устанавливается следующий режим рабочего времени:

- для педагогов дополнительного образования режим рабочего времени в период осенних, зимних, весенних и летних каникул согласно графику, утвержденному приказом директора Учреждения по согласованию с профкомом;

- для педагогов дополнительного образования, принятых на работу в период летнего каникулярного времени обучающихся, определяется в пределах продолжительности

рабочего времени или нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы (пункт 30 Приложения, утвержденного приказом № 268).

- для иных работников образовательного учреждения регулируется трудовыми договорами, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их педагогической работы, определённой им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого для выполнения работ, не конкретизированных по количеству часов, предусмотренных пунктом 16 Особенности, утвержденных приказом № 268 (при условии, что выполнение таких работ планируется в каникулярное время, пункт 27 Особенности, утвержденных приказом № 268).

В пределах нормируемой части педагогической работы устанавливается режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в каникулярный период, не совпадающий с их отпуском, к работе в лагере с дневным пребыванием детей, организуемом на базе Учреждения, и (или) в лагере с круглосуточным пребыванием детей в структурных подразделениях Учреждения: детском лагере отдыха «Орленок» и детском лагере палаточного типа «Рассвет».

Каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, используется также для их дополнительного профессионального образования в порядке, установленном трудовым законодательством.

График работы в каникулярное время утверждается приказом директора Учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.».

1.8. Абзац второй пункта 4.16 раздела 4 Оплата труда изложить в следующей редакции:

«Выплата первой части заработной платы производится 28 числа текущего месяца, второй части 13 числа месяца, следующего за отчетным.».

1.9. Абзац первый пункта 4.22 раздела 4 Оплата труда изложить в следующей редакции:

«4.22. Система нормирования труда в Учреждении определяется работодателем по согласованию с профкомом (с учетом мнения профкома) на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда), утверждаемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Деятельность по нормированию труда в учреждении регламентирована Положением о системе нормирования труда.».

Ссылку на приложение №12 к Договору из настоящего абзаца исключить.

1.10. Пункт 4.23 раздела 4 Оплата труда изложить в следующей редакции:

«4.23. В целях создания и оценки механизма стимулирования качественного и эффективного труда работников учреждения создается комиссия, работа которой регламентируется Положением о комиссии по установлению выплат стимулирующего характера работникам Учреждения (приложение №9 к Договору) с учетом основных принципов:

- размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда (принцип объективности);
- работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда (принцип предсказуемости);
- вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всей организации, его опыту и уровню квалификации (принцип адекватности);

- вознаграждение должно следовать за достижением результата (принцип своевременности);
- правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику (принцип справедливости);
- принятие решений о выплатах и их размерах должно осуществляться по согласованию с профкомом (с учетом мнения профкома) (принцип прозрачности).».

1.11. Подпункт 7.1.2 пункта 7.1 раздела 7 Содействие занятости, повышению квалификации и закреплению педагогических кадров в учреждении изложить в следующей редакции:

«7.1.2. Работодатель обеспечивает реализацию права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года за счет средств Учреждения.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки не может быть менее – 250 часов (пункт 18 Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 24.03.2025 № 266).

Вопросы обеспечения подготовки и дополнительного профессионального образования работников учреждения определены в Положении о дополнительном профессиональном образовании.».

Ссылку на приложение №14 к Договору из настоящего подпункта исключить.

1.12. Пункт 11.7 раздела 3 Заключительные положения изложить в следующей редакции:

«11.7. Изменения и дополнения в Договор в течение срока его действия рассматриваются Комиссией по подготовке, заключению, контролю исполнения коллективного договора в порядке, предусмотренном Положением о порядке ведения коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению Договора и оформляются соглашением (дополнительным соглашением) сторон (приложение №10 к Договору).».

1.13. Перечень приложений к коллективному договору изложить в следующей редакции:

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

№ приложения	Наименование локального акта	Пункт КД
Приложение 1	Положение о комиссии по подготовке, заключению, контролю исполнения коллективного договора в МБУДО «ДДТ». Приложение 1.	1.2
Приложение 2	Положение о порядке учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации МБУДО «ДДТ» при принятии работодателем локальных нормативных актов и при расторжении трудовых договоров по инициативе работодателя. Приложения 1-8	1.12.1
Приложение 3	Перечень локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права в МБУДО «ДДТ»	1.12.2
Приложение 4	Положение о комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в МБУДО «ДДТ»	1.13
Приложение 5	Положение об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в	2.14

	МБУДО «ДДТ». Приложения 1, 2	
Приложение 6	Положение о дистанционной (удаленной) работе в МБУДО «ДДТ»	2.18
Приложение 7	ПЕРЕЧЕНЬ профессий и должностей работников с ненормированным рабочим днем в МБУДО «ДДТ»	3.24
Приложение 8	Перечень должностей педагогических работников МБУДО «ДДТ», по которым устанавливаются условия оплаты труда с учетом имеющихся квалификационных категорий, присвоенных по иным должностям	4.8
Приложение 9	Положение о комиссии по установлению выплат стимулирующего характера работникам МБУДО «ДДТ»	4.23
Приложение 10	Положение о порядке ведения коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению Договора в МБУДО «ДДТ»	11.7

От работодателя:

Директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»



И.Н. Лоскутова
(Ф.И.О.)

« 05 » сентября 2025 г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»

Л.В. Пьянкова
(подпись)

Л.В. Пьянкова
(Ф.И.О.)

« 05 » сентября 2025 г.